

Licenciado

**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1705-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 287-A-2017, correspondiente al mes de octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" No. 00074.

#### Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de oficios, circulares, memorándums entre otros.
- b) Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- c) Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de informes relacionados a todas las actividades realizadas en las diferentes temporadas de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- d) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la atención de llamadas telefónicas y personas que visitan las instalaciones de la Marimba de Concierto de Bellas Artes
- e) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, en la actualización de agenda de reuniones.
- f) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, en la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- g) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la logística de las actividades inherentes de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- h) Otras actividades a fines relacionadas al cumplimiento del contrato.

### Resultados Obtenidos

1. Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de la programación de actividades del mes de octubre.
2. Se apoyó en realizar el reporte de asistencia del mes de octubre del personal administrativo de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
3. Se apoyó al personal administrativo de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la reproducción de fotocopias, escaneo de documentos durante el mes de octubre.
4. Se apoyó a la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de oficios dirigidos a diferentes departamentos de la institución.
5. Se apoyó a la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la atención de llamadas telefónicas del mes de octubre.

Atentamente,

  
Astrid Digna Vicente Marroquín

  
Yo. Bó.  
**Lic. Fernando Vásquez**  
**DIRECTOR**  
**Marimba de Concierto de Bellas Artes**